

## POLITICA PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

### NORMA ISO/IEC 27001:2024

SI\_001 REV 00

La presente Politica di Sicurezza delle Informazioni stabilisce le linee guida e i principi fondamentali per la gestione della sicurezza delle informazioni all'interno di [M-LOG SRL. Questa politica è conforme ai requisiti dell'ISO/IEC 27001 e si applica a tutte le informazioni, indipendentemente dal formato, e a tutti i dipendenti, collaboratori e terzi che hanno accesso alle informazioni aziendali.

Lo scopo della presente politica è di proteggere da tutte le minacce, interne o esterne, intenzionali o accidentali, il patrimonio informativo dell'azienda.

La Sicurezza delle Informazioni, intesa come protezione delle caratteristiche di Riservatezza, Integrità e Disponibilità (Continuità del Servizio) è considerato un fattore critico di successo su cui l'azienda pone la massima attenzione, sia per le caratteristiche stesse dei servizi che per il posizionamento nel mercato.

A tal fine l'azienda l'organizzazione **M-LOG SRL** si adopera a perseguire la sicurezza delle informazioni:

- Utilizzando buone pratiche per proteggere le risorse informative dell'organizzazione da minacce alla sicurezza di informazioni interne o esterne, intenzionali o accidentali
- Allineando la gestione della sicurezza delle informazioni con il contesto di gestione del rischio strategico dell'organizzazione
- Fissando obiettivi di sicurezza delle informazioni e stabilendo una direzione e principi per l'azione
- Stabilendo criteri per la valutazione dei rischi e l'accettazione del rischio
- Rispettando i requisiti applicabili relativi alla sicurezza delle informazioni, compresi i requisiti enunciati nella norma ISO/IEC 27001:2024
- Riesaminando l'efficacia del SGSI a intervalli regolari
- Migliorando continuamente il SGSI

Gli obiettivi principali della nostra Politica di Sicurezza delle Informazioni sono:

- Proteggere la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni aziendali.
- Garantire la conformità alle normative e alle leggi applicabili in materia di protezione dei dati e sicurezza delle informazioni.
- Prevenire, rilevare e rispondere a incidenti di sicurezza delle informazioni.
- Promuovere una cultura della sicurezza delle informazioni all'interno dell'organizzazione

La Direzione e il Responsabile SGSI sono i responsabili della revisione di questi obiettivi generali SGSI che vengono riesaminati almeno una volta all'anno e l'organizzazione misurerà l'adempimento e il loro raggiungimento.

La Direzione, con la collaborazione del Responsabile SGSI, definisce l'impostazione del metodo di misurazione del raggiungimento degli obiettivi; la misura sarà eseguita almeno una volta l'anno e la Direzione e il Responsabile SGSI dovranno analizzare e valutare i risultati delle misure come input per il riesame del Direzione.

La Direzione si impegna a sostenere con risorse adeguate l'attuazione del SGSI e il suo miglioramento continuo, al fine di raggiungere tutti gli obiettivi fissati e soddisfare tutti i requisiti identificati.

TARANTO 10.10.24

LA DIREZIONE,

**M-LOG S.r.l.**  
Amministratore Unico  
Giuseppe Melucci